

ALLEGATO A)

Al Responsabile del Settore I
Servizio Personale
del Comune di Piazzola sul Brenta
Viale Silvestro Camerini, 3
35016 Piazzola sul Brenta (PD)

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CAT. D**, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER I COMUNI DI PIAZZOLA SUL BRENTA E CURTAROLO CON RISERVA DI UN POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

Il /la sottoscritto/a _____

chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo-contabile – cat. D, a tempo pieno ed indeterminato.

A tal fine, avendo preso piena visione delle norme riportate nel bando, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo Testo Unico, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(barrare tutte e sole le caselle relative alle dichiarazioni di pertinenza)

- di essere nato/a il _____ a _____ (prov. _____)
- di essere residente a _____ (prov. _____) cap _____ in via _____ n. _____ Codice Fiscale _____ Recapito telefonico _____
- di essere domiciliato (*se diverso dalla residenza*) a _____ (prov. _____) cap _____ in via _____ n. _____, impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;
- di avere il seguente indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria _____ e indirizzo Pec. _____ (se in possesso)
- di possedere la cittadinanza:
- italiana
 - straniera: specificare _____
 - equiparata: specificare _____

A tale proposito dichiara di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di essere attualmente in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare)
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
- di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito in data _____ presso _____;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego per le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di essere nella condizione di portatore del seguente handicap:
_____;
- di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92, ed in particolare di richiedere (specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame);
- di aver diritto alla riserva del posto ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010, per aver prestato servizio _____;
- di essere in possesso della patente di guida categoria B valida a tutti gli effetti;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (*elencare e precisare quali* – vedi allegato B): _____
- di autorizzare il Comune di Piazzola sul Brenta, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE n. 2016/679, al trattamento dei dati personali, per tutti gli atti necessari all'espletamento del Bando di cui trattasi e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, consapevole che il mancato consenso non consente l'espletamento della procedura e l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro;

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali ai sensi delle disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679;
- di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di autorizzare a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito web del Comune, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;
- di aver preso visione di ogni clausola del Bando e di accettarlo incondizionatamente.

A L L E G A

1. Attestazione del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso;
2. Copia fotostatica fronte e retro di un documento di identità in corso di validità;
3. Dichiarazione di equipollenza contenente gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza (per i titoli di studio conseguiti all'estero);
4. certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di soggetto portatore di handicap.
5. Eventuale altra documentazione (specificare _____)

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
(leggibile e per esteso - non autenticata)

