



INFORMAZIONI PERSONALI

TREVISAN FRANCO

VIA Pagan, 5 Piazzola sul Brenta (PD)

049 9601777

trevisan.franco49@libero.it

Sesso M | Data di nascita 16/02/1949 | Nazionalità Italiana

- Dal 2015 ad oggi **Presidente del comitato di gestione** della scuola dell'infanzia "Sacro Cuore" di Presina
- Presidente del consiglio d'istituto** "Belludi" di Piazzola sul Brenta
- Dal 2015 al 2018 **Presidente coordinatore** esami di concordo docenti 2016 ambiti AD04 e AD08 per il Veneto
- 2016 **In pensione dal 1° settembre 2014**
- Dal 2008 al 2014 **Dirigente scolastico** presso l'i.c. di Fontaniva (pdic833001)
Dirigente scolastico presso l'i.c. di San Martino di Lupari (pdic838004)
Reggente presso l'i.c. di Galliera Veneta (pdic837008)
Reggente presso l'i.c. di Carmignano di Brenta – Fontaniva (pdic83600c)
Dirigente scolastico presso l'i.c. di Carmignano di Brenta – Fontaniva (pdic83600c)
- Dal 2004 al 2008 **Preside** incaricato presso l'i.c. di Fontaniva
- Dal 1989 al 1990 **Preside** incaricato presso la scuola media statale di Campo San Martino (Padova) senza esonero dall'insegnamento
- Dal 1976 al 2004 **Docente** di materie letterarie nella scuola secondaria di primo grado classe di concorso A043
- Principali mansioni e responsabilità** Insegnante tempo normale e tempo prolungato – Coordinatore di classe – Funzione obiettivo e funzione strumentale – Collaboratore vicario – Membro della Giunta esecutiva e del Consiglio d'Istituto – Referente d'istituto del progetto qualità nella scuola e del progetto continuità scuola primaria–secondaria di primo grado.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1975 **Laurea in lettere** conseguita l'11 giugno 1975 presso l'università degli studi di Padova con la votazione di 104/110.
 Ho seguito tutta la formazione prevista dalle normative vigenti partecipando a conferenze di servizio, a incontri e percorsi di formazione e conseguendo attestati e diplomi agli atti della scuola dell'ultima titolarità.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Francesce

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---------------|---------------|-------------------|------------------------|--------------------|
| Ascolto A2 | Lettura A2 | Interazione A1 | Produzione orale A1 | |

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di gestione e di coordinamento in istituti di particolare complessità e in momenti di accorpamento, ostacolati e difficili.
 Puntuale e continuativa gestione delle attività scolastiche e dei percorsi di formazione all'interno dell'istituto e in rete su temi come la sicurezza – le competenze – i curricula – le indicazioni nazionali.



Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio |

Buone capacità e competenze software applicativo Windows (Word – Excel – Power Point)
Buona capacità e competenza nell'uso di internet e nell'uso della posta elettronica

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016.