



CITTA' di PIAZZOLA sul BRENTA

Provincia di Padova
Cap 35016
Tel. 049/9697911
Fax 049/9697930

Cod.Fisc. 80009670284

All. B)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO TEMPORANEO DI N. 6 POSTEGGI ADIBITI ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN OCCASIONE DEL MERCATINO DELLE COSE D'ALTRI TEMPI

IL RESPONSABILE DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA – COMMERCIO – MANIFESTAZIONI

In esecuzione della propria determinazione n. 246 del 03.06.2022

AVVISA

che è indetta procedura di selezione per l'assegnazione delle concessioni temporanee di n. 6 posteggi adibiti alla somministrazione di alimenti e bevande (s.a.b.) in occasione del Mercatino delle Cose d'Altri Tempi, che si svolge in Piazza Paolo Camerini e nelle vie limitrofe l'ultima domenica di ogni mese da gennaio a dicembre, come individuati nella planimetria allegata al presente avviso e precisamente:

Numero Posteggio	Dimensioni (metri)	Tot. MQ.	Settore Merceologico	Ubicazione
1	8x3,5	28	Alimentare con s.a.b.	Via Dante
2	15x4	60	Alimentare con s.a.b.	Piazzetta della Pace
3	13x5	65	Alimentare con s.a.b.	Via Dei Contarini
4	10x5	50	Alimentare con s.a.b.	Viale Silvestro Camerini
5	10x4	40	Alimentare con s.a.b.	Via Dei Belludi – Park Alì
6	11x3,5	38,5	Alimentare con s.a.b.	Via Luigi Camerini

La procedura di selezione ed il rilascio delle autorizzazioni e concessioni temporanee sono disciplinate dalle disposizioni che seguono.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata da domenica 31 luglio 2022 e scadrà il 31 dicembre 2023.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. GRADUATORIA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. L'autorizzazione e la contestuale concessione temporanea di suolo pubblico per ciascun posteggio sarà rilasciata sulla base di una graduatoria formulata, in caso di domande concorrenti, tendendo conto, nell'ordine, dei seguenti criteri:

- Anzianità di presenza effettiva, intesa come il numero delle volte che l'operatore ha effettivamente esercitato l'attività nel posteggio assegnato;
- Maggiore anzianità di iscrizione nel registro delle imprese per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche;
- Ordine cronologico di presentazione della domanda.

2. Il Comune provvederà a redigere la graduatoria secondo i criteri suddetti, entro il termine di 10 giorni dalla scadenza della presentazione della domanda fissata dal presente avviso e verrà contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio e sito internet del Comune. Quanto sopra costituisce l'unica valida forma di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale. Ai concorrenti incombe, quindi, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le imprese individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale per la somministrazione di alimenti e bevande di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. Ai fini del rilascio dell'autorizzazione è altresì necessaria la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, INAIL o di altri istituti previdenziali, come stabilito dall'articolo 4-bis della legge regionale n. 10 del 2001.

5. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

1. L'avviso sarà pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio "on line", sul sito del Comune di Piazzola sul Brenta, e sarà trasmesso alle principali associazioni di categoria, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, secondo il modello allegato, in regola con l'imposta di bollo di € 16,00, debitamente sottoscritta, con firma digitale, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC to PEC), all'indirizzo: piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18.06.2022. Faranno fede per la presentazione, la data e l'ora indicate nella notifica di consegna della pec, generata ed inoltrata dal candidato dal sistema.

Ogni domanda deve riguardare un solo posteggio. Le domande in cui è indicata una pluralità di posteggi sono dichiarate inammissibili.

2. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. Il numero massimo di concessioni che possono essere assegnate ad ogni operatore è pari a una.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale o nel caso di società, da parte delle persone indicate all'art. 85 del decreto Lgs. 159/2011;
- l'ommissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- la mancanza degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, se dovuti;

8. INTEGRAZIONI

1. Fuori dei casi di esclusione di cui all'art. 7, è possibile integrare le domande incomplete entro 5 giorni dalla richiesta.

9. OBBLIGHI – PRESCRIZIONI – DIVIETI

1. Il Mercatino delle Cose d'Altri Tempi si svolge l'ultima domenica di ogni mese da gennaio a dicembre

pari a n. 12 giornate annue;

2. Le aree potranno essere occupate non prima delle ore 06,00 e non oltre le ore 07,00 e dovranno essere liberate non oltre le ore 19,00; il posteggio temporaneo non potrà essere abbandonato prima dell'ora fissata per la chiusura del mercatino, e comunque non prima delle ore 17,00 nei mesi invernali da ottobre a marzo e non prima delle ore 18,00 nei rimanenti mesi.

3. In caso di maltempo o cause di forza maggiore la giornata non verrà recuperata.

4. I concessionari dei posteggi temporanei sono tenuti alla pulizia dell'area occupata.

5. Gli operatori economici che risulteranno assegnatari all'esito della procedura, dovranno provvedere, a propria cura e spese, all'allaccio alla rete pubblica per la fornitura di energia elettrica o in alternativa essere dotati di un sistema elettrico autonomo e rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

6. Gli assegnatari dei posteggi riservati alla somministrazione di alimenti e bevande dovranno essere in possesso della Registrazione Sanitaria dell'attività ai sensi del Reg. (CE) N. 852/2004 o dell'Autorizzazione Sanitaria ex DPR 327/80;

7. E' vietata la vendita per asporto di bevande alcoliche di qualsiasi gradazione diverse da quelle poste in vendita in recipienti chiusi nei limiti e con le modalità di cui agli artt. 30, comma 5, del D. Lgs. 114/98 e dell'art. 176 del Regolamento di attuazione del T.U.L.P.S..

8. Si precisa agli operatori interessati che per motivi di viabilità, di ordine pubblico o per eccezionali circostanze che possono interessare l'area in cui sono ubicati i posteggi, è facoltà dell'Amministrazione spostare o sopprimere del tutto o in parte i posteggi, previa adozione di provvedimento motivato che verrà notificato ai concessionari interessati, senza che questi possano opporre eccezioni né richiedere risarcimento alcuno.

10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Piazzola sul Brenta

Responsabile del trattamento: Il Responsabile dell'Area Edilizia Privata Urbanistica – Commercio – Manifestazioni Bozza dott. Gianni.

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio "on line" del Comune di Piazzola sul Brenta, sul sito internet (www.comune.piazzola.pd.it) e inviato alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative.

Piazzola sul Brenta, 03.06.2022

IL RESPONSABILE
Dr .Gianni Bozza