N. 118 di reg. Del 13.11.2017

CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA
Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018-2019-2020, DELL'ELENCO ANNUALE 2018 , NONCHE' DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DEI BENI E SERVIZI 2018-2019

L'anno **duemiladiciassette** addì **diciotto** del mese di novembre alle ore 19.00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti:

		Presenti	*Assenti*
1) ZIN ENRICO ALFONSO MICHELE	Sindaco	X	
2) FERRO SAMANTA	Assessore		XG
3) MALAMAN FABIO	Assessore	X	
4) RANZATO NICOL	Assessore		XG
5) MATTIUZZI ANDREA	Assessore	X	
6) TONELLO CRISTIAN	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Perozzo dott.ssa Chiara** che cura la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 comma 5°, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 80 dello Statuto Comunale.

Il sig. **ZIN avv. Enrico Alfonso Michele** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Da sottoporre a ratifica consiliare (art. 42, comma 4° D.Lgs. n° 267/2000)	[ ]
Da comunicare al consiglio Comunale (art. 166, comma 2° D.Lgs. n° 267/2000)	[ ]
Immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, D.Lgs. n° 267/2000)	[x]
Invio ai Capi gruppo (art. 125, D.Lgs. 267/2000)	[x]
Invio alla Prefettura (art. 135, D.Lgs. n° 267/2000)	[ ]

OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018-2019-2020, DELL'ELENCO ANNUALE 2018 , NONCHE' DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DEI BENI E SERVIZI 2018-2019

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **che** l'attività di realizzazione dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016 si svolge sulla base di un programma triennale dei lavori pubblici e biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché dei suoi aggiornamenti annuali, e che gli enti pubblici e le amministrazioni locali predispongono ed approvano, nel rispetto dei documenti programmatori, previsti dalla normativa vigente e dalla normativa urbanistica, unitamente all'elenco lavori da realizzare nell'anno stesso, così come stabilito dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **che** lo stesso art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che lo schema dei programmi triennale e biennale e i relativi aggiornamenti sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno sessanta giorni consecutivi;
- **che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 26/07/2017 è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione quinquennale comprensivo della sezione strategica e della sezione operativa nella quale è stata inserita la programmazione triennale dei lavori pubblici;
- **che** il programma triennale dei lavori pubblici 2018-2020 e biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 è stato predisposto come stabilito nel citato art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di utilizzare per la stesura del programma in questione il D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014, ai sensi dell'art. 21, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, non essendo ancora stato emanato il decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti indicato al comma 8 dello stesso articolo;

CONSIDERATO che:

- le opere, i beni e i servizi da inserire nel programma sono individuate un continuo confronto dell'assessorato competente e della Giunta Comunale;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della normativa sui contratti pubblici, è il Responsabile del Settore di appartenenza del contratto in questione, fino a nuovo specifico atto della Giunta Comunale per le opere di cui non vi sia stata ancora la nomina;
- per la redazione dei progetti delle opere contenute nel programma in oggetto, il Responsabile del settore di appartenenza del contratto in questione provvederà tramite affidamento a professionisti esterni, o con progettazione interna alla struttura comunale;
- l'adozione dello schema di programma, degli aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale è di competenza della Giunta Comunale;
- nell'elenco annuale sono inseriti tutti i lavori finanziati integralmente o anche solo in quota parte dalla Pubblica Amministrazione;
- nella scheda 1 del programma dei lavori redatto secondo il modello approvato con D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti 24/10/2014, sono indicati i mezzi finanziari per la realizzazione dei suddetti programmi;
- nella scheda 4 del programma annuale forniture e servizi 2018 vengono elencati i servizi di cui è prevista la scadenza nell'anno e pertanto necessita provvedere a una nuova procedura di gara per l'affidamento degli stessi;
- l'attuazione del presente programma è subordinata alla verifica di compatibilità del medesimo da effettuarsi in sede di approvazione del Bilancio di Previsione, rispetto agli equilibri generali di bilancio e ad ogni altro limite in materia di finanza pubblica;

VISTO il programma triennale dei avori pubblici per gli anni 2018-2020 e il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi 2018-2019, redatto dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, Manutenzioni Patrimonio e Ecologia, secondo le indicazioni dell'Assessore competente e della Giunta

Comunale, predisposto sul modello e con le indicazioni previste dal decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24/10/2014 e composto dai seguenti elaborati:

- scheda 1 "Quadro delle risorse disponibili
- Scheda 2 "Articolazione della copertura finanziaria"
- Scheda 3 "Elenco annuale"
- Scheda 4 Programma annuale forniture e servizi 2018
- Piano delle manutenzioni straordinarie e delle opere di urbanizzazione primaria per l'anno 2018. Indicazione degli interventi e stima dei costi

che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, allegato sub "A";

DATO ATTO che la redazione del programma è stata dettata prioritariamente dai seguenti criteri:

- Manutenzione del patrimonio esistente
- Realizzazione degli interventi finalizzati alla sicurezza e all'efficientamento sia per quanto riguarda gli edifici che le strade
- Programmazione nazionale e regionale in materia di finanza, degli investimenti degli enti locali e disponibilità di risorse proprie
- Continuità dei servizi erogati e necessari per lo svolgimento delle attività comunali;

DATO ATTO che tale programma è stato redatto utilizzando il programma informatico predisposto e messo a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

RITENUTO di adottare il programma sopraccitato nella completezza dei suoi elaborati;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e il DPR n. 2017/2010 per quanto ancora non abrogato;

VISTO il D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24/10/2014;

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi all'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di finanza pubblica e in particolare quelle volte al contenimento della spesa e al miglioramento dei saldi finanziari ai fini del raggiungimento degli obiettivi del cosiddetto patto di stabilità;

STABILITO che per la realizzazione del presente programma seguirà un puntuale cronoprogramma determinato nel rispetto dei suddetti vincoli di finanza pubblica e del principio di competenza finanziaria potenziato;

Con votazione unanime, resa nei modi di legge,

D E L I B E R A

1) **DI ADOTTARE** il Programma Triennale dei lavori pubblici per il triennio 2018-2020 (elenco annuale) e il programma biennale per l'acquisto di beni servizi 2018-2019, redatto dal Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio ed Ecologia, nella completezza degli elaborati citati in premessa e allegati alla presente deliberazione di cui formano parte integrante e sostanziale (sub "A"), dando atto che l'approvazione dello stesso è di competenza del Consiglio Comunale;

2) **DI DARE MANDATO** all'ufficio competente per la pubblicazione del programma ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

3) **DI DARE ATTO** che in sede di redazione del bilancio di previsione 2018 e del bilancio pluriennale 2018-2019-2020 verrà inserito i fondo per gli accordi bonari previsto dagli artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016;

4) **DI DARE ATTO** che nella scheda 3 "elenco annuale 2018" è nominato il responsabile del Procedimento per ogni opera pubblica, al quale compete lo svolgimento delle procedure per l'affidamento degli incarichi al fine della redazione dei progetti preliminari (*di fattibilità tecnica ed economica*) necessari per l'approvazione del programma, nonché quanto altro contemplato dalla normativa vigente;

5) **DI RIBADIRE** che la realizzazione del presente programma triennale dei lavori pubblici seguirà un puntuale cronoprogramma determinato nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica richiamati in narrativa;

6) **DI STABILIRE** per la realizzazione degli interventi finanziati con contributi di altre Amministrazioni Pubbliche è subordinata all'assegnazione dei contributi medesimi;

7) **DI DARE ATTO** che l'attuazione del presente programma è subordinata alla verifica della compatibilità del medesimo rispetto agli equilibri di bilancio e ogni altro limite in materia di finanza pubblica.

8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere alla pubblicazione del programma ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio interessato, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Piazzola sul Brenta, li 13 novembre 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.
Rossetto arch. Danilo

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio finanziario, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Piazzola sul Brenta, li 13 novembre 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Montecchio dott. Fabio

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

Il Sindaco
Zin avv. Enrico Alfonso Michele

Il Segretario Generale
Perozzo dott.ssa Chiara

È copia conforme all'originale.
Piazzola sul Brenta, li 15 NOV. 2017

L'ISTRUTTORE AMM.VO
Bruni Dott. Enrico

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)

N° Rep..... Albo Pretorio on line

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal ...15 NOV. 2017... al ...30 NOV. 2017...

Il messo comunale
Paolo Pirolo

File firmato digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art. 134, Decreto Legislativo 18.8.2000 n° 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi senza opposizioni o reclami ed è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, a norma dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n° 267/2000.

Piazzola sul Brenta, li

Il Segretario Generale
Perozzo dott.ssa Chiara