



CITTÀ DI PIAZZOLA SUL BRENTA

Provincia di Padova

Sito Internet: www.comune.piazzola.pd.it - PEC: piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net

N. di Registro 138

del 28/12/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE DEGLI SCHEMI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025, DELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE 2023, NONCHÉ DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL BIENNIO 2023-2024.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **18:50**, si è riunita, in seduta segreta, la Giunta Comunale.

Sono presenti:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. MILANI VALTER	Sindaco	Si	
2. CAVINATO CRISTINA	Vice Sindaco		Si
3. CALLEGARI IGOR	Assessore	Si	
4. BETTELLA LORENZO	Assessore	Si	
5. ZAMBON ACHILLE	Assessore	Si	
6. MAZZON DEBORA	Assessore		Si
TOTALE		4	2

Partecipa alla seduta il Vice Segretario **Dott. Paolo Fortin** che cura la verbalizzazione ai sensi dell'art. 97 comma 5°, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 80 dello Statuto Comunale.

Il Sindaco **Avv. Valter Milani** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ADOZIONE DEGLI SCHEMI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025, DELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE 2023, NONCHÉ DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL BIENNIO 2023-2024.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA LL.PP. – PATRIMONIO – MANUTENZIONI – ECOLOGIA

Sentito in merito l'assessore competente;

Dato Atto che:

- l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" che, al comma 1, così recita: "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*";
- l'art. 21, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, contenente interventi di importo pari o superiore a € 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il successivo comma 6, a sua volta, prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- il comma 7, invece, prevede, testualmente, che "il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213";
- il principio contabile applicativo n. 1 concernente la programmazione di bilancio allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011, e successive modificazioni, prevede che il contenuto minimo della sezione operativa del documento unico di programmazione dell'ente (DUP), sia costituito, anche dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai successivi aggiornamenti annuali;

Visto il D.M. 16/01/2018 N. 14, "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Richiamati specificatamente l'art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 16/01/2018 n. 14, in ordine rispettivamente all'individuazione nell'ambito di ciascuna organizzazione il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e dell'elenco annuale lavori 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024;

Ritenuto a tale scopo di nominare quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi il dott. Bozza Gianni, Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. Manutenzioni e Ecologia in forza del decreto sindacale n. 5 del 03.10.2022;

Dato atto che su indicazione dell'Amministrazione Comunale, è stata svolta l'attività preliminare alla redazione del programma triennale e dell'elenco annuale, sulla base delle indicazioni al D.M. n. 14 del 16/01/2018;

Considerato:

- che il bilancio di previsione finanziario deve essere redatto secondo il principio della competenza potenziata e devono essere iscritte le spese in relazione agli esercizi di scadenza dell'obbligazione;
- che il Piano triennale delle OO.PP. ed il relativo schema approvato con il DM 16/01/2018, prevedono che le opere vengano iscritte nei singoli esercizi della programmazione in cui le stesse prendono l'avvio, senza alcun riguardo per i tempi di realizzazione;
- che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 ed il programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 saranno contenuti nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposti nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato dalla programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. da presentare al Consiglio Comunale;

Rilevato che nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, nonché dei termini di cui al comma 5 dell'art. 5, del D.M. 16/01/2018, i programmi sono adottati dalla Giunta Comunale e, successivamente all'adozione, sono pubblicati sul profilo istituzionale dell'Ente;

Considerato che ai sensi del predetto comma 5 dell'art. 5, del D.M. 16/01/2018 nei successivi 30 gg. dalla data di pubblicazione potranno essere presentate eventuali osservazioni; l'approvazione definitiva avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza del termine di deposito delle osservazioni;

Preso atto che allo scopo è stato predisposto:

- il programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale 2023 e triennale 2023–2025;
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023–2024;

Esaminati:

- lo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 (**allegato n.1-schede A, B, C, D, E, F**)
- il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023–2024 (**allegato n.2-schede A, B, C**);

allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto:

- di adottare gli schemi di programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2023/2025 e l'elenco annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024;
- di integrare il Documento Unico di Programmazione con il programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2023/2025 e l'elenco annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, che verranno approvati definitivamente unitamente al Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025, di cui al principio applicato dalla programmazione, allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Visti:

- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 14 del 16/01/2018 relativo alle "Modalità di adozione del Programma delle Opere Pubbliche";
- il D.Lgs 118/2011 – Allegato 4/1 "Principi contabili applicati alla programmazione – D.U.P."
- il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 "Codice degli Appalti"
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 in materia di programmazione di lavori, articoli 11,12 e 13;
- l'art. 41 dello Statuto;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il D.M. 16/01/2018

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli artt. 20 e 20-ter del D. Lgs. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD

PROPONE

- 1) Di adottare gli schemi del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025, della programmazione annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023–2025, conformemente alle schede raccolte nei documenti denominati “**Allegato 1**” e “**Allegato 2**” alla presente deliberazione;
- 2) Di dare atto che il programma triennale delle opere pubbliche relativo agli anni 2023/2025 e l’elenco annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, che verranno approvati definitivamente unitamente al Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025, di cui al principio applicato dalla programmazione, allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- 3) Di precisare che ai sensi degli artt. 21 e 29 del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 del D. M. 16/01/2016 i programmi saranno pubblicati all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale dell’Ente;
- 4) Di dare atto inoltre che nei successivi 30 giorni dalla data di pubblicazione chiunque potrà formulare osservazioni sui contenuti del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e dell’elenco annuale 2023, ai sensi dell’art. 5, comma 5 del D.M. 16/01/2018 n. 14;
- 5) Di precisare che nei successivi 30 giorni dalla decorrenza del periodo di presentazione delle osservazioni al programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e dell’elenco annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, il Consiglio Comunale provvederà all’approvazione definitiva dei programmi;
- 6) Di nominare, ai sensi dell’art. 3, comma 14 e art. 6, comma 13, del D.M. 16/01/2018 n. 14, quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 e dell’elenco annuale 2023, nonché del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, il dott. Gianni Bozza, Responsabile dell’Area Tecnica LL.PP., manutenzioni e ecologia in forza del decreto sindacale n. 5 del 03/10/2022;
- 7) Di dare atto che, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell’art. 6 del D. Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Piazzola sul Brenta e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al sottoscritto Responsabile di Settore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;
- 8) Che, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell’art. 6 del D. Lgs. n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Piazzola sul Brenta e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ora confluito nel P.I.A.O., il sottoscritto Responsabile di Settore ha accertato, in capo ai dipendenti assegnati al Settore che hanno preso parte al procedimento in questione l’assenza di situazioni di conflitto di interessi.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento, si ritiene necessario dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;
2. Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
3. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito.

OGGETTO: ADOZIONE DEGLI SCHEMI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023-2025, DELLA PROGRAMMAZIONE ANNUALE 2023, NONCHÉ DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI PER IL BIENNIO 2023-2024.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**Il Sindaco
Avv. Valter Milani**

**Il Vice Segretario
Dott. Paolo Fortin**