

Prot. n° .....

lì 27 dicembre 2023

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

(art. 50, commi 2 e 3 nonché allegato II.1 del D. Lgs. 36/2023)

**AVVISO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DI IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ PER IL PERIODO 01/01/2024-31/12/2026. CIG: A04166B8DC**

Sezione 1 – Informazioni generali;
------------------------------------

Sezione 2 – Condizioni di partecipazione

Sezione 3 – Modalità di presentazione dei preventivi

Sezione 4 – Individuazione del destinatario oggetto dell’avviso

Sezione 5 – Fasi successive per la negoziazione

Sezione 6 – Informazioni finali

Il Comune di Piazzola sul Brenta (PD) intende procedere ad affidare in appalto i seguenti servizi:

1. gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui alla Legge n. 160/2019 (escluso il canone relativo all’occupazione del suolo pubblico e al mercato) ;
2. gestione delle pubbliche affissioni, compreso il servizio di materiale affissione dei manifesti;
3. accertamento e riscossione coattiva dell’imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni di cui al capo I del D.Lgs 15 novembre 1993, n.507 e successive modifiche per gli anni non decaduti o prescritti.

I servizi in argomento sono gestiti all’esterno già da diversi anni con risultati positivi, sia in termini di incassi che di funzionalità nella gestione.

L’acquisizione dei preventivi non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell’Ente, che non assume alcun vincolo in ordine al successivo affidamento diretto del servizio in oggetto.

<b>Sezione 1 – Informazioni generali</b>
--

**A. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA (PD)**

Codice fiscale 80009670284 e P.IVA n. 00962850285

Sede: viale S. Camerini n. 3 – CAP 35016 Piazzola sul Brenta (PD)

Tel. 049697951 – Email: [tributi@comune.piazzola.pd.it](mailto:tributi@comune.piazzola.pd.it)PEC: [piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net) [www.comune.piazzola.pd.it](http://www.comune.piazzola.pd.it)

- B. DESCRIZIONE DELL’AFFIDAMENTO:** l’affidamento ha per oggetto l’esecuzione del servizio di gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni; servizio di accertamento, liquidazione e riscossione coattiva di imposta comunale sulla pubblicità per gli anni non decaduti o prescritti in conformità al D.Lgs. n. 507/1993 e ss.mm.ii, alla normativa di settore e dei regolamenti comunali che li disciplinano. Il gettito medio annuo atteso per il periodo 2024-2026 è il seguente:

TIPO DI ENTRATA	INCASSO MEDIO ANNUALE	AGGIO	FISSO A PRATICA
CANONE UNICO PATRIMONIALE	56.000,00	21,00%	

L’incasso medio annuo presunto per canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria, è stimato in euro 56.000,00=

Per lo svolgimento del servizio in oggetto l’aggiudicatario è compensato ad aggio da applicarsi all’ammontare lordo delle somme complessivamente rimosse anche coattivamente per il canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria .

Nel capitolato speciale d’appalto è altresì prevista la facoltà per il Comune di Piazzola sul Brenta di optare perché la ditta aggiudicataria in aggiunta ai servizi già descritti, eserciti anche l’attività di riscossione coattiva di entrate comunali patrimoniali e/o tributarie diverse dal canone per l’esposizione, l’autorizzazione o la concessione pubblicitaria.

Il gettito medio annuo atteso per il periodo 2024-2026 è il seguente:

TIPO DI ENTRATA	INCASSO MEDIO ANNUALE	AGGIO	FISSO A PRATICA
COATTIVA ENTRATE TRIBU-TARIE E PATRIMONIALI - opzione	40.000,00	6,00%	Euro 12,00 (stima pratiche n. 100)

L’aggio si intende al netto di IVA.

Il tutto come meglio descritto nel capitolato speciale d’appalto cui espressamente si rinvia.

- C. CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI:** CPV 79940000-5 « Servizi di organismi di riscossione ».
- D. LUOGO DI ESECUZIONE:** Territorio del **Comune di Piazzola sul Brenta** Codice Istat **028063**. Non è fatto alcun obbligo di sopralluogo assistito. I concorrenti sono liberi di visionare i luoghi oggetto dell’appalto con le modalità che ritengono più idonee alle loro esigenze.
- E. DURATA DEL SERVIZIO:** ai sensi dell’art. 2 del Capitolato, cui si rinvia, il servizio ha una durata di 3 (tre) anni, con decorrenza dal 01/01/2024 o dalla data dell’eventuale avvio di esecuzione del servizio in via d’urgenza, e termina il 31/12/2026.  
Nel caso in cui, per motivi tecnici, l’avvio del contratto avvenga dopo la data del 01/01/2024, lo stesso terminerà comunque il 31/12/2026 e il rapporto contrattuale si intenderà risolto di diritto, senza obbligo di disdetta da parte del Comune, fatta salva l’opzione di cui al successivo capoverso.

Ai sensi dell'art. 120 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023, l'Amministrazione si riserva:

- la proroga opzionale del contratto, alle medesime condizioni, per una durata di 3 (tre) anni. L'Amministrazione esercita tale diritto comunicandolo all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del termine contrattuale;
- l'opzione in aumento e in diminuzione dell'importo contrattuale fino alla concorrenza del 30% massimo dell'importo contrattuale stesso. L'aumento/riduzione di cui sopra non darà diritto all'aggiudicatario di pretendere alcuna variazione dell'importo di affidamento dell'aggio (in più o in meno).

- F. **VALORE DELL'AFFIDAMENTO:** come detto, per lo svolgimento del servizio in oggetto l'aggiudicatario è compensato ad aggio da applicarsi all'ammontare lordo delle somme complessivamente riscosse anche coattivamente per il canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

A base della procedura comparativa viene posto un aggio non superiore al **21,00%** (ventunopercento).

L'importo stimato a base di affidamento è pari ad Euro 119.808,00 IVA esclusa, determinato dall'incasso medio annuale presunto di Euro 56.000,00 moltiplicato per l'aggio posto a base di affidamento del 21,00% e moltiplicato, ancora, per gli anni di durata del contratto e dell'opzione di proroga (anni 3+3), e sommato all'incasso medio annuale presunto per le prestazioni aggiuntive - opzioni di cui all'art. 28 del presente capitolato è pari a € 40.000,00 moltiplicato per l'aggio posto a base di affidamento dell'6,00%, incrementato di un importo di Euro 12,00 di spesa fissa a pratica per circa 100 pratiche annue e moltiplicato, ancora, per gli anni di durata del contratto e dell'opzione di proroga (anni 3+3) . L'importo è stimato al lordo dell'opzione di variazione dell'importo contrattuale di cui al punto precedente;

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

- G. **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:** il servizio viene affidato mediante "*affidamento diretto*" di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa valutazione dei preventivi agli operatori economici interessati, con lo scopo di individuare le condizioni economiche più favorevoli all'Ente.

- H. **DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA:** la documentazione di gara, nonché le successive pubblicazioni ex art. 27, comma 2, del D.lgs 36/2023, sono rinvenibili sulla piattaforma telematica all'indirizzo <https://www.comune.piazzola.pd.it/avvisi-e-bandi/> .

Ai sensi dell'art. 87 del D.lgs 36/2023, si precisa che nella presente procedura:

- il presente avviso di indagine di mercato assume valenza di «disciplinare di gara», fissa le regole per lo svolgimento del procedimento di selezione delle offerte;
- il capitolato speciale d'appalto definisce i contenuti del futuro rapporto contrattuale tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante;

Ai sensi dell'art. 91 del D.lgs 36/2023, si precisa che nella presente procedura l'insieme dei modelli messi a disposizione dall'ente sostituiscono integralmente sia la domanda di partecipazione sia il documento di gara unico europeo.

- I. **RICEZIONE DEI PREVENTIVI:** gli operatori economici interessati a presentare il proprio preventivo, dovranno far pervenire all'indirizzo pec del Comune [piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net), la documentazione più avanti meglio descritta, con le modalità successivamente descritte, **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 15 GENNAIO 2024**. Indicando nell'oggetto preventivo per l'affidamento della "gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni e servizio di accertamento, liquidazione e riscossione coattiva di imposta comunale sulla pubblicità per il periodo 01/01/2024-31/12/2026".

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, il preventivo verrà dichiarato fuori tempo massimo e non ammesso alla successiva valutazione.

- J. **MANODOPERA ED ESCLUSIONI NORMATIVE:** tenuto conto della definizione di «affidamento diretto» data dall'art. 3 comma 1, lett. d) dell'Allegato I.1 del D.lgs 36/2023, e tenuto conto che i servizi oggetto dell'affidamento sono, per la loro natura, ascrivibili alla fattispecie di «natura intellettuale», alla procedura di cui al presente avviso, non si applica quanto previsto dall'art. 11, comma 4, dall'art. 102, comma 2 e dall'art. 108, comma 9, del D.lgs 36/2023.
- K. **SUBAPPALTO:** si invia a quanto previsto dall'art. 23 del capitolato speciale d'appalto.
- L. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente avviso deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

## Sezione 2 – Condizioni di partecipazione

### A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) ;  
 CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ;  
 GEIE di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) .

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

#### R.T.I. e GEIE già costituiti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

#### Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

#### R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in

sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
- se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 65, comma 2, lett. b)

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, comma 2, lett. c)

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 67 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

## B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla procedura comparativa gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti di ordine generale

- B1.** Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 94 e segg. del D.Lgs 36/2023;

### Requisiti di idoneità professionale

- B2.** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e nel caso di Cooperativa o Consorzi di Società Cooperative, l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative tenuto presso la competente CCIAA.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

- B3.** Iscrizione all'albo nazionale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni – sezione prima, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e ss.mm.ii., con capitale minimo interamente versato come previsto dall'art. 1, comma 807, lett. a) della legge n. 160 del 27.12.2019.

### Requisiti di ordine speciale: capacità economica e finanziaria (art. 100, comma 1, lett. a) del D.lgs 36/2023)

- B4.** Aver conseguito, nei tre migliori esercizi del quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (esercizi dal 2018 al 2022), un fatturato globale d'impresa di importo non inferiore ad euro 500.000,00= (cinquecentomila/00);

### Requisiti di ordine speciale: capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1, lett. c) del D.lgs 36/2023)

- B5.** avere realizzato o avere in corso di realizzazione, nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto con le seguenti caratteristiche:

**B5.1)** essere stati svolti per conto di almeno TRE comuni di classe demografica pari o superiore a quella del Comune di Piazzola sul Brenta;

- B5.2)** aver comportato un ammontare delle riscossioni medie annuali riferite ai servizi oggetto della concessione svolti nel quinquennio di cui sopra, non inferiore ad euro 200.000,00=

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3 e B6: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quelli di cui ai punti B4 e B5: nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale (numero enti per requisito B5) superiore rispetto alle mandanti;
- Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

**C) AVVALIMENTO:** trattandosi di affidamento diretto e, non essendo previsti requisiti afferenti né alla capacità economica e finanziaria, né alla capacità tecniche e professionali, è vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento ex art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023.

**D) IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE:** relativamente alle imprese in concordato, si applica l'art. 95 del D.lgs 14/2019 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155), pertanto:

- la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.
- L'autorizzazione consente la partecipazione alla gara previo deposito di una relazione del professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto, e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempre che nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale.

**E) ALTRA DOCUMENTAZIONE:** Vedi successiva Sezione 3

### Sezione 3 – Modalità di presentazione del preventivo

L'operatore economico che intende inoltrare un proprio preventivo partecipando alla procedura comparativa di cui al presente avviso dovrà trasmettere:

- 1) **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE** alla procedura redatta utilizzando l'apposito ed omonimo modello predisposto dall'Ente firmato digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale;
- 2) **COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, firmato digitalmente per accettazione da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente;
- 3) **LA PROPOSTA TECNICA** che dovrà contenere tutti gli elementi, infra meglio descritti, per consentire al RUP di operare le necessarie valutazioni e comparazioni atte a scegliere l'operatore cui affidare direttamente il servizio in oggetto, e precisamente:
 

**3.1: GESTIONE DEI SERVIZI**, nella quale il concorrente descriva le strategie, le metodologie, gli strumenti e le azioni finalizzate all'ottenimento di un servizio con caratteristiche di qualità, efficacia ed efficienza pari o superiori a quanto richiesto dal Capitolato con specifico riferimento ai seguenti aspetti:

  - sistemi e processi per la riscossione;

- strumenti informatici ed operativi utilizzati;
- iniziative e progetti di recupero dell'evasione e di repressione dell'abusivismo;
- modalità di gestione del contenzioso;

**3.2: GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'ENTE**, nella quale il concorrente descriva le metodologie, gli strumenti e le azioni finalizzate all'ottimizzazione dei rapporti con il Comune di Piazzola sul Brenta, con specifico riferimento ai seguenti aspetti:

- forme di comunicazione ed informazione da e verso l'Ente;
- organizzazione delle banche dati del concessionario;
- modalità e termini temporali di consegna della banca dati relativa al censimento degli impianti pubblicitari esistenti sul territorio comunale;
- modulistica e reportistica.

**3.3: GESTIONE DEI RAPPORTI CON I CONTRIBUENTI**, nella quale il concorrente descriva le metodologie, gli strumenti e le azioni finalizzate all'ottimizzazione dei rapporti con gli utenti del servizio dato in concessione, con specifico riferimento ai seguenti aspetti:

- organizzazione e gestione della sede operativa - sportello al pubblico prevista dall'art. 19 del Capitolato;
- comunicazione con i contribuenti;
- servizio di assistenza ai contribuenti;
- canali di pagamento messi a disposizione: numero e tipologia degli strumenti di pagamento adottati.

**3.4: RISORSE DEDICATE**, nella quale il concorrente descriva l'organizzazione, in termini di risorse umane, impiegate per costituire lo staff di gestione, coordinamento e supporto del servizio oggetto dell'Appalto. Nella sezione dovranno essere indicati, con chiarezza e precisione:

- il nominativo, qualifica e descrizione dettagliata dell'esperienza professionale di ciascun componente dello staff;
- con riferimento a ciascun componente dello staff: modalità di esecuzione del proprio ruolo nell'ambito dell'appalto;
- il sistema di relazione interno;
- il sistema di interfacciamento con gli uffici comunali.

**3.5: INNOVAZIONE E SVILUPPO**, nella quale descriva le proprie proposte di innovazione ed ulteriore sviluppo, rispetto agli obblighi del capitolato, per migliorare la qualità dei servizi sia verso i Contribuenti che verso l'Ente stesso.

- modalità di adeguamento, rinnovo, manutenzione, riordino del piano e degli impianti per le affissioni;
- potenziamento del piano degli impianti affissionali attualmente in vigore nell'Ente, comprese le tipologie di impianti per le affissioni proposte;

**3.6: MERITO TECNICO**, nel quale il concorrente:

- a) attestati (mediante la produzione di copia del documento) l'eventuale possesso del Rating Legalità, tra un minimo di una "stellina" ed un massimo di tre "stelline", attribuito dall'Autorità sulla base delle dichiarazioni delle aziende che verranno verificate tramite controlli incrociati con i dati in possesso delle pubbliche amministrazioni interessate;
- b) attestati (mediante la produzione di copia dei certificati) il possesso di certificazioni di qualità possedute dalla società.

**3.7 ESPERIENZE QUALIFICANTI** di un numero massimo di 3 (tre) servizi relativi a interventi ritenuti dall'operatore economico significativi della propria capacità a realizzare la prestazione richiesta sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, redatta, per ciascun servizio, sotto forma di relazione descrittiva composta da un massimo di 3 facciate ed in modo tale da consentirne la corretta valutazione;

Limiti per la presentazione: la proposta tecnica come sopra descritta non potrà superare n. 20 (venti) facciate di testo numerate. E' ammessa la presentazione di schede tecniche, brochure,

demo ed ogni altro materiale qualificante le caratteristiche della proposta senza che tali allegati concorrano a formare il limite di facciate di cui sopra.

- 4) Copia del **PASSOE**, appositamente generato sulla piattaforma Anac all'indirizzo:  
<https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>  
 per consentire all'Ente, tramite il nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (delibera Anac n. 464/2022), l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico.
- 5) **LA PROPOSTA ECONOMICA** redatta utilizzando il modello predisposto dall'ente, contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale di AGGIO proposta, per l'esecuzione del servizio e da applicare alle somme incassata di anno in anno.

LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, LA PROPOSTA TECNICA E LA PROPOSTA ECONOMICA DEVONO ESSERE TUTTE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'OPERATORE ECONOMICO CHE MANIFESTA INTERESSE E SUCCESSIVAMENTE E DOVRANNO PERVENIRE ALL'INDIRIZZO PEC DEL COMUNE [piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net), **ENTRO LE ORE 12:00 DEL 15 GENNAIO 2024.**

#### Sezione 4 –individuazione del destinatario dell'affidamento del servizio

Come già detto, l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso avverrà mediante «affidamento diretto» di cui all'art. 50, comma 1 lett. b), del D.lgs 36/2023, previo esperimento di procedura comparativa (indagine di mercato) di preventivi tra TUTTI gli operatori economici che, in riscontro al presente avviso, avranno presentato il proprio preventivo, nessuno escluso ed indipendentemente dal loro numero.

La procedura comparativa (indagine di mercato) verterà sul miglior rapporto tra la qualità del servizio proposto e la convenienza del medesimo per l'ente appaltante secondo i seguenti aspetti qualificanti:

Aspetto qualificante: **A. GESTIONE DEI SERVIZI**

Punteggio massimo: **25 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente l'attinenza, la completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte organizzative, con riferimento ai seguenti aspetti:

- studio e conoscenza del territorio e delle sue principali problematiche, rispetto ai servizi e dei soggetti beneficiari;
- fattibilità ed efficacia dell'approccio metodologico;
- semplicità di gestione ed applicazione degli strumenti adottati;
- aspetti innovativi della proposta;
- tempistica/tempestività/periodicità.

Aspetto qualificante: **B. GESTIONE DEI RAPPORTI CON L'ENTE**

Punteggio massimo: **10 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente l'attinenza, la completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte organizzative, con riferimento ai seguenti aspetti:

- semplicità di gestione ed applicazione, trasparenza;
- tempistica/tempestività/periodicità
- flessibilità e versatilità della proposta;
- accessibilità e interattività;
- chiarezza espositiva.

Aspetto qualificante: **C. GESTIONE DEI RAPPORTI CON I CONTRIBUTENTI**

Punteggio massimo: **10 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente l'attinenza, la



completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte organizzative, con riferimento ai seguenti aspetti:

- con riferimento alla sede operativa - sportello al pubblico prevista dall'art. 19 del Capitolato:
  - caratteristiche;
  - organizzazione e gestione;
- accoglienza ed accessibilità dei servizi;
- garanzie sulla trasparenza
- modalità di comunicazione ed innovazione.

Aspetto qualificante: **D. RISORSE DEDICATE**

Punteggio massimo: **10 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente l'attinenza, la completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte organizzative, con riferimento ai seguenti aspetti:

- completezza, in termini di professionalità, dello staff proposto;
- professionalità di ciascun componente dello staff rispetto al ruolo svolto;
- completezza ed efficacia delle funzioni svolte da ciascun componente dello staff;
- completezza ed efficacia del sistema di relazione interno, di interfacciamento con l'Ente.

Aspetto qualificante: **E. INNOVAZIONE E SVILUPPO**

Punteggio massimo: **10 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente l'attinenza, la completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte organizzative, con riferimento ai seguenti aspetti:

- fornitura, manutenzione e sostituzione degli impianti destinati alle pubbliche affissioni;
- eventuale potenziamento del piano degli impianti affissionali attualmente in vigore nell'Ente, comprese le tipologie di impianti per le affissioni proposte;
- fornitura di servizi di comunicazione ed informazione istituzionale;
- elementi di innovazione della proposta;

Aspetto qualificante: **F. MERITO TECNICO**

Punteggio massimo: **10 punti**

Per tale aspetto qualificante, viene valutato positivamente il possesso:

- maggior numero di "stelletto" relative al Rating Legalità;
- maggior numero di certificazioni possedute.

Aspetto qualificante: **G. ESPERIENZE QUALIFICANTI**

Punteggio massimo: **5 punti**

Per tale aspetto qualificante, verranno premiate le proposte che evidenzino che il candidato ha effettuato in servizi analoghi a quello in oggetto, che evidenzino specifica e comprovata esperienza nella gestione di servizi uguali o analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.

Aspetto qualificante: **H. PROPOSTA ECONOMICA**

Punteggio massimo: **20 punti**

Per tale aspetto qualificante, la valutazione avviene con formula inversamente proporzionale calcolata con la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = (100\% - \text{Aggio}_i) / (100\% - \text{Aggio}_{\min}) * 20,00$$

Dove "Aggio<sub>i</sub>" è la percentuale di aggio proposta dal candidato iesimo e "Aggio<sub>min</sub>" la percentuale di Aggio più bassa tra quelli proposte.

Le proposte tecniche che verranno valutate, per ciascun aspetto qualificante, sulla base di un giudizio d'insieme valutando positivamente la completezza, la coerenza, l'efficacia, la chiarezza espositiva, la

capacità di sintesi e la fattibilità delle medesime.

La valutazione comparativa verrà effettuata dal RUP, che ne darà debitamente conto mediante la produzione di una apposita relazione.

La procedura di affidamento diretto (ex art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023) verrà attivata nei confronti dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore, dato dalla somma dei punteggi meglio descritti precedentemente. Si procederà con la procedura comparativa anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. Nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse il RUP provvederà ad affidamento diretto in via fiduciaria, sulla base dei precedenti affidamenti di servizi analoghi fatti in passato dall'Ente appaltante.

Saranno escluse le proposte:

- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza di legge, con l'assunzione dell'incarico;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalle contrattazioni con la PA come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo. Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla selezione di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

### Sezione 5 – fasi successive per la negoziazione

Con successivo provvedimento il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, provvederà a formalizzare l'affidamento diretto mediante adozione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.lgs 36/2023, nei confronti dell'operatore economico individuato a seguito della presente procedura comparativa.

Prima dell'adozione del provvedimento di affidamento, verrà richiesto all'affidatario di produrre il PASSOE.

Resta inteso che i partecipanti alla procedura selettiva saranno resi edotti delle risultanze della stessa mediante pubblicazione, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.lgs 36/2023, del provvedimento finale di cui sopra.

### Sezione – informazioni finali

**PRECISAZIONI IN MERITO ALLA SELEZIONE:** con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara e di procedura negoziata; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o di classificazioni di merito.

L'ente appaltante non è vincolato in alcun modo a procedere all'affidamento del servizio e si riserva, altresì la facoltà di affidare il servizio parzialmente, rispetto a quello oggetto del presente avviso.

La pubblicazione del presente avviso di richiesta di preventivi non comporta per questa Amministrazione comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di eventuali affidamenti né alcun diritto o aspettativa dei soggetti interessati a qualsivoglia prestazione da parte del Comune di Piazzola sul Brenta stesso. Trattandosi di mera richiesta di acquisizione di preventivi, per quanto anche solo opportuno si precisa che l'Ente, a proprio insindacabile giudizio, potrà in ogni momento decidere di non dare luogo alla valutazione dei preventivi come anche all'affidamento del servizio in oggetto, senza che gli operatori che abbiano presentato il proprio preventivo possano vantare alcuna pretesa o aspettativa.

**VERIFICHE SULL'AFFIDATARIO:** La stazione appaltante qualificata / centrale di committenza, verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico

[FVOE].

**CONTRATTO D'APPALTO:** Il contratto d'appalto:

- viene stipulato, entro trenta giorni dall'adozione del provvedimento di affidamento, come previsto dall'art. 55, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
  - viene stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
  - non è sottoposto a termine dilatorio, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
- Tutte le spese per la bollatura del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire e trasmettere al Comune di Piazzola sul Brenta, le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 54, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, pari al 5% del valore dell'affidamento, ed in conformità a quanto previsto dall'art. 24 del Capitolato speciale d'appalto, a garanzia degli obblighi assunti con il contratto.
- copia della **POLIZZA ASSICURATIVA**, relativa ai rischi di "Responsabilità Civile verso terzi e prestatori d'opera" espressamente prevista dall'art. 25 del Capitolato speciale d'appalto.

**INFORMATIVA** ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679. Per i dettagli si rinvia al sito istituzionale del Comune al link: <https://www.comune.piazzola.pd.it/privacy>

**Titolare del trattamento: Comune di Piazzola sul Brenta**

**Sede del Titolare: Viale S. Camerini 3 – 35016 Piazzola sul Brenta (PD)**

**Codice Fiscale:** 8009670284 – **Partita IVA** 00962850285

**Riferimenti: telefono** 0499697951 **e-mail:** protocollo@comune.piazzola.pd.it

**Sito internet:** [www.comune.piazzola.pd.it](http://www.comune.piazzola.pd.it)

**Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati:** dpo@comune.piazzola.pd.it

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA PROCEDURA:** L'ente si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento oggetto del presente avviso, senza che i partecipanti alla procedura o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:** Il Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del D.lgs 36/2023 è il Responsabile del Settore Finanziario Fabio Montecchio

La procedura comparativa di cui al presente avviso è stata avviata con determina n. 726 del 27/12/2023

Allegati:

- domanda di partecipazione (doc 1)
- Modello proposta economica (doc 2)
- DGUE integrato da tutte le dichiarazioni prescritte dagli artt. Da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36/2023

Data 27/12/2023 Luogo: Piazzola sul Brenta

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Tributi  
Montecchio dr. Fabio  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Spettabile  
**COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA (PD)**  
 Viale Camerini n.3  
 35016 – Piazzola sul Brenta (PD)

<b>MANIFESTAZIONE DI INTERESSE</b>	<b>Doc. 1</b>
------------------------------------	---------------

**Oggetto:** MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DI IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ PER IL PERIODO 01/01/2024-31/12/2026. CIG: **A04166B8DC**

Il/la sottoscritto/a: ....., nato a ..... (...), il .../.../....., residente a ..... (...), in via ..... n. ...., in qualità di:

TITOLARE

LEGALE RAPPRESENTANTE

PROCURATORE

INSTITORE

SOCIO UNICO (persona fisica)

SOCIO DI MAGGIORANZA (persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci)

ALTRO .....(indicare il ruolo ricoperto)

della società:

Ragione sociale: \_\_\_\_\_, Codice fiscale \_\_\_\_\_ e Partita IVA n. \_\_\_\_\_

con sede Legale a \_\_\_\_\_ ( ) cap \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con sede operativa a \_\_\_\_\_ ( ) cap \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Email .....@.....

PEC .....@.....

## **PRESO ATTO**

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso per sollecitare manifestazioni di interesse di cui in oggetto pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Piazzola sul Brenta

## **MANIFESTA**

l'interesse del soggetto suindicato a partecipare alla procedura individuata in oggetto ed a questo effetto

## **CHIEDE**

di partecipare alla procedura comparativa in oggetto e, conscio della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o, comunque, non più rispondenti a verità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. Contestualmente:

## **DICHIARA**

- Di essere uno dei soggetti ammessi di cui al punto A) della sezione 2 – condizioni di partecipazione del suindicato avviso di manifestazione di interesse;
- Di essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale e di ordine speciale: capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale di cui al punto B) della sezione 2 condizioni di partecipazioni del suindicato avviso di manifestazione di interesse;
- Di prendere atto che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione del proprio preventivo;

DATA

FIRMA

*documento firmato digitalmente*

<b>MODULO PROPOSTA ECONOMICA</b>	<b>Doc. 2</b>
----------------------------------	---------------

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO, ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, IVI COMPRESO IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E SERVIZIO DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DI IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ PER IL PERIODO 01/01/2024-31/12/2026. CIG: A04166B8DC**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di:     TITOLARE         LEGALE RAPPRESENTANTE         PROCURATORE        della ditta:

Ragione sociale: \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

## PROPONE

PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI IN OGGETTO, alle condizioni tutte di cui al capitolato speciale ed all'avviso di indagine di mercato, la seguente **PERCENTUALE DI AGGIO** da applicare alle somme incassata di anno in anno:

<i>in cifre</i>	%
<i>in lettere</i>	

Il,

firmato digitalmente

## MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]-[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA
Codice fiscale	80009670284
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	_____
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	_____
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[ ]

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

<sup>(2)</sup> Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

<sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) ( <i>ove esistente</i> ):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 61 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?  ovvero,  è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, previsti per i settori speciali  <b>In caso affermativo:</b>  a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)  b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:  c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:  d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [ ] Sì [ ] No

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(9)</sup> Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



richiesti?	
<b>Si evidenzia che gli operatori economici in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(10)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) e all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*  
**Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3 del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....] [.....]

<sup>(10)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.  
 Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?  <b>In caso affermativo:</b>  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[ ]Sì [ ]No  [.....] [.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli 94-98 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(11)</sup>
2. Corruzione <sup>(12)</sup>
3. Frode <sup>(13)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(14)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(15)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(16)</sup>

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera h) articolo 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 96 comma 8?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(17)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(18)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna o del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 94 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 [ ],</p>

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(13)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(14)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(17)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>19</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare: 1) i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?  2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articoli 94, comma 6 e 95, comma 2, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:  a) Paese o Stato membro interessato  b) Di quale importo si tratta  c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:  1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:  2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:  d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articoli 94, comma 6, ultimo periodo, e 95, comma 2, ultimo periodo, del Codice)?	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....]  b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]  c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....]  b) [.....]  c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....]  c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione <sup>(20)</sup> ): [.....][.....][.....]	

<sup>(19)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(21)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, <sup>(22)</sup> di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:</p> <p>a) liquidazione giudiziale</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 124, comma 4, del Codice)?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell'articolo 124, comma 4, del Codice?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(23)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b) del Codice)?</b></p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>(21)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(22)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(23)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico</b> si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per la quale le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 95, comma 1, lettera d)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b> <sup>(24)</sup> di cui all'art. 95, comma 1, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>(24)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 94, comma 2 e comma 5, lett. a), b), c), e) ed f) del Codice	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (25)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?  1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a);  2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b);  3. in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, essendo tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ha prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità; (Articolo 94, comma 5, lettera c);  4. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 94, comma 5, lettera e);  5. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 94, comma 5,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione,

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

lettera f);	riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No



### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(26)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(26)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera *b*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(27)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(29)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(30)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(31)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente:</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>

<sup>(27)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento <sup>(32)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(33)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(34)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b> <sup>(35)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>								

(32) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(33) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(34) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(35) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:                  [.....],[.....],                  [.....],[.....],                  [.....],[.....],                  Anno, numero di dirigenti                  [.....],[.....],                  [.....],[.....],                  [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(36)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                  [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                  [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                  [.....][.....][.....]</p>

<sup>(36)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 105 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(37)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(38)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](<sup>39</sup>)</p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(40)</sup>, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(41)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente il Comune di Rimini ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto in oggetto.*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>(37)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.  
<sup>(38)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.  
<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.  
<sup>(40)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.  
<sup>(41)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.